

**Zarządzenie Nr 92/2015**  
**Wójta Gminy Żabia Wola**  
**z dnia 22 grudnia 2015 roku**

**w sprawie określenia formularza wniosku o realizację zadania publicznego  
w ramach inicjatywy lokalnej**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (DZ. U. z 2015 r., poz. 1515) zarządza się co następuje:

**§ 1**

Określa się formularz wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
Halina Wawruch

Załącznik nr 1  
do zarządzenia  
Wójta Gminy Żabia Wola Nr 92/2015  
z dnia 22 grudnia 2015 roku

**WNIOSEK O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO  
W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ**

Urząd Gminy Żabia Wola  
ul. Główna  
96-321 Żabia Wola

**Wniosek o realizację zadania publicznego, w ramach inicjatywy lokalnej, pod nazwą:**

.....  
.....

**1. Informacje o Wnioskodawcy**

***Dane wnioskodawcy (imiona i nazwiska mieszkańców lub nazwa organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie):***

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

***Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, e-mail, tel.):***

.....  
.....  
.....

**Doświadczenie w realizacji zadań we współpracy z administracją publiczną:**

.....  
.....  
.....

**2. Informacje o zadaniu**

**Opis zadania:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Cel (uzasadnienie z punktu widzenia potrzeb społeczności lokalnej):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Liczba osób popierających:** .....

**Miejsce realizacji inicjatywy (wraz z podaniem własności i numeru działki jeśli nieruchomość nie jest własnością gminy):**

.....  
.....

**Adresaci inicjatywy (komu będzie służyć inicjatywa lokalna):**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Planowany termin realizacji zadania:** .....

**Szacunkowy koszt i źródła finansowania zadania:**

<b>Całkowity udział finansowy</b>	
udział finansowy Gminy Żabia Wola	
udział finansowy Wnioskodawcy	
<b>Całkowity udział rzeczowy (w przeliczeniu na zł*)</b>	
udział rzeczowy Gminy Żabia Wola	
udział rzeczowy Wnioskodawcy	
<b>Wkład własny Wnioskodawcy w formie pracy społecznej (w przeliczeniu na zł**)</b>	
<b>Całkowity koszt zadania (suma całkowitego udziału finansowego, rzeczowego i wartości wkładu własnego)</b>	

\* należy przyjmować średnią wartość rynkową danego przedmiotu

\*\* należy przemnożyć liczbę „osobogodzin” przez średnią rynkową stawkę za wykonanie pracy o porównywalnym charakterze

**Wyszczególnienie udziału rzeczowego:**

.....

.....

.....

.....

**Wyszczególnienie wkładu własnego Wnioskodawcy:**

.....

.....

.....

.....

**Inne źródła finansowania:**

.....

.....

.....

.....

**Roczny koszt utrzymania i eksploatacji po zrealizowaniu zadania: .....**

**Stan przygotowań zadania do realizacji (czy zostały wykonane już jakieś prace, dokumentacja, szczegółowy harmonogram lub kosztorys):**

.....  
.....  
.....  
.....

### **3. Załączniki**

1. ....
2. ....
3. ....

Data i miejscowość

Podpis przedstawiciela Wnioskodawcy

**Harmonogram realizacji zadania publicznego, w ramach inicjatywy lokalnej,  
pod nazwą:**

.....  
.....

Lp.	Zadanie	Osoba odpowiedzialna	Termin realizacji

**Kosztorys dla realizacji zadania publicznego, w ramach inicjatywy lokalnej,  
pod nazwą:**

.....  
.....

Lp.	Opis	Koszt (w zł)	Źródło finansowania

**Całkowity koszt realizacji zadania:** .....

**Oświadczenie osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców potwierdzające poparcie dla realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej**

Poniżej wymienione osoby potwierdzają poparcie w realizację zadania publicznego, w ramach inicjatywy lokalnej, pod nazwą:

.....  
.....

oraz potwierdzają, że osobą wyznaczoną do kontaktu w sprawie wniosku jest:

.....  
.....

Lp.	Imię	Nazwisko	Podpis
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			